SML MAHINDRA'S POLICY ON HIV/AIDS

The necessity of a workplace HIV/AIDS policy for SML Mahindra Ltd., was significantly felt because as an Auto Industry the Company is dependent on its huge manpower resources Perceiving the future impact of HIV/AIDS on this valuable and indispensable human resource, SML Mahindra Ltd., based its workplace policy on HIV/AIDS on the following needs and principles:

To recognise our responsibility to provide a healthy and equitable work environment for all employees, including those with HIV/AIDS.

To provide equal access to available and accurate information, prevention methods, and treatment and research results on HIV/AIDS to employees.

To ensure all employees the right to keep confidential any information, which is highly personal, about their HIV/AIDS status.

To promote appropriate, comprehensive and sustainable programme development that assures all people and groups be treated fairly and equally and that no groups or individuals should be discriminated against in the context of HIV/AIDS.

Based on this declaration, the following policy of SML MAHINDRA LTD on HIV/AIDS has been drawn up.

1. **Governmental and company laws:** HIV/AIDS and employment policies will comply with the state, company and local laws and agreements.
2. **Pre-employment screening:** SML Mahindra will not do pre-employment HIV/AIDS screening as part of its fitness to work assessment. Screening of this kind refers to direct methods (HIV testing), indirect methods (assessment of risk behaviours), and questions about HIV tests already taken.
3. **Ordinary workplace contact:** Employment and HIV/AIDS policies will be based on the scientific and epidemiological evidence that people with HIV/AIDS do not pose a risk of transmission of the virus to co-workers through ordinary workplace contact.
4. **Protection of employee:** Persons in the workplace affected by, or perceived to be affected by, HIV/AIDS, will be protected from stigmatization and discrimination by co-workers, unions, employers or clients. To prevent work disruption and rejection by co-workers of an employee with HIV/AIDS, SML Mahindra will undertake education for all employees before such an incident occurs and as needed thereafter. All efforts to increase awareness of HIV/AIDS among the workforce will therefore be increased.
5. **HIV/AIDS survey:** HIV/AIDS screening, whether direct, indirect or asking questions about tests already taken, will not be done.
6. **Confidentiality:** Confidentiality regarding all medical information including HIV/AIDS status will be maintained, recognising the principle that employers have a duty to protect confidentiality of employees' medical information.
7. **Benefits:** HIV-infected employees will not be discriminated against and will continue to have access to all standard social security benefits and occupationally related benefits.
8. **Reasonable changes in working arrangements:** HIV infection itself is not associated with any limitation in fitness to work. If fitness to work is impaired by HIV-related illness, reasonable alternative working arrangements will be made.

9. **Continuation of employment:** HIV infection is not a cause for termination of employment. As with many other illnesses, persons with HIV-related illnesses should be able to work as long as medically fit for available appropriate work.
10. **Management:** The highest levels of management unequivocally endorse non-discriminatory employment policies and educational programmes about AIDS and STDs. Support of these programmes will be communicated by the company in simple, clear and unambiguous terms.
11. **Information, education and communication/ behaviour change communication (IEC/BCC):** SML Mahindra will provide employees with sensitive, accurate, up-to-date education about risk-reduction in their personal lives, through appropriate IEC/BCC programmes carried out for health education.
12. **Health care worker:** In those special settings where there may be a potential risk of exposure to HIV (for example in health care, where workers may be exposed to blood or blood products), SML Mahindra will provide specific, ongoing education as well as the necessary equipment, to reinforce appropriate infection-control procedures and ensure that they are implemented.
13. **Care of opportunistic diseases:** In accordance with governmental laws and the National AIDS Control Organisation's guidelines, SML Mahindra will continue to treat opportunistic infections of all HIV/AIDS patients as per the best medical advice available maintaining acceptable standards of health care.
14. **Anti-retroviral therapy:** No commitment from SML Mahindra is being given presently for treatment with the anti-retroviral, or protease inhibitor class of drugs, or for reimbursements of costs incurred by use of the above, or similar classes of anti-viral drugs.

Employees' concerns

1. **Informing the employer:** There will be no obligation for the employee to inform SML Mahindra regarding his/her HIV/AIDS status.
2. **Access to services:** Employees and their families will have access to information and educational programmes on HIV/AIDS as well as to relevant counselling and appropriate referral.
3. **Rights and opportunities:** People with HIV/AIDS are entitled to the same rights and opportunities as persons with other serious or life-threatening illnesses.

General issues

First aid: In any situation requiring first aid in the workplace, standard precautions will be taken to minimize the risk of transmitting HIV.

N.B.: If anyone needs a copy of this policy, the same can be obtained gratis from HR Department (free of Cost)

SML MAHINDRA LTD

ਐਚ.ਆਈ. ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਤੇ ਐਸ ਐਮ ਐਲ ਮਹਿੰਦਰਾ ਦੀ ਪਾਲਿਸੀ

1. **ਸਰਕਾਰੀ ਅਤੇ ਕੰਪਨੀ ਦੇ ਕਾਨੂੰਨ**-ਐਚ.ਆਈ. ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਅਤੇ ਰਜ਼ਗਾਰ ਦੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਰਾਜ, ਕੰਪਨੀ ਅਤੇ ਸਥਾਨਕ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਦੀਆਂ ਹਨ।

2. **ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮੈਡੀਕਲ ਹੈਲਥ ਚੈਕਅਪ**- ਐਸ ਐਮ ਐਲ ਮਹਿੰਦਰਾ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮੈਡੀਕਲ ਹੈਲਥ ਚੈਕਅਪ ਵਿੱਚ ਐਚ.ਆਈ. ਵੀ./ ਏਡਜ਼ ਦੀ ਜਾਂਚ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੀ। ਇਸ ਜਾਂਚ ਵਿੱਚ ਇਸ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਟੈਸਟ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਸਵਾਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੀ।

3. **ਕੰਮ ਕਰਨ ਦੀ ਥਾਂ ਤੇ ਛੂਹਣ ਨਾਲ**- ਇਹ ਪਾਲਿਸੀ ਵਿਗਿਆਨਕ ਅਤੇ ਮਹਾਂਮਾਰੀ ਸੰਬੰਧੀ ਸਬੂਤਾਂ ਤੇ ਅਧਾਰਿਤ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੋ ਇਹ ਦਰਸਾਏਗੀ ਕਿ ਐਚ.ਆਈ. ਵੀ./ ਏਡਜ਼ ਨਾਲ ਪੀੜਤ ਲੋਕਾਂ ਦੇ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਨ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਛੂਹਣ ਨਾਲ ਕੋਈ ਨੁਕਸਾਨ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ।

4. **ਕਰਮਚਾਰੀ ਸੁਰੱਖਿਆ**- ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ./ ਏਡਜ਼ ਨਾਲ ਪੀੜਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਜਾਂ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਸਹਿ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ, ਯੂਨੀਅਨ, ਮਾਲਕਾਂ ਜਾਂ ਗਾਹਕਾਂ ਵੱਲੋਂ ਵਿਤਕਰੇ ਤੋਂ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰੱਖਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਐਚ.ਆਈ. ਵੀ./ ਏਡਜ਼ ਨਾਲ ਪੀੜਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੇ ਸਹਿ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਵਿਘਨ ਅਤੇ ਅਸਵੀਕਾਰਤਾ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਲਈ ਜਾਂ ਇਹੋ ਜਿਹੀ ਕੋਈ ਘਟਨਾਂ ਵਾਪਰਨ ਤੇ ਪਹਿਲਾਂ ਐਸ ਐਮ ਐਲ ਮਹਿੰਦਰਾ ਸਾਰੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸ ਬਾਰੇ ਸਿੱਖਿਆ ਦੇਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਲੋੜ ਪੈਣ ਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਜਾਗਰੂਕਤਾ ਵਧਾਉਣ ਲਈ ਸਾਰੇ ਯਤਨਾ ਨੂੰ ਵਾਧਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

5. **ਐਚ.ਆਈ. ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਸਰਵੇਖਣ**- ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਦੇ ਪਹਿਲਾਂ ਮੈਡੀਕਲ ਹੈਲਥ ਚੈਕਅਪ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਟੈਸਟ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਸਵਾਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

6. **ਗੁਪਤਤਾ**- ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਸਮੇਤ ਸਾਰੀਆਂ ਮੈਡੀਕਲ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨਾਲ ਗੁਪਤਤਾ ਬਣਾਈ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਮੈਡੀਕਲ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਗੁਪਤਤਾ ਬਣਾਈ ਰੱਖਣਾ ਕੰਪਨੀ ਦੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇਗੀ।

7. **ਲਾਭ**- ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਨਾਲ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵਿਤਕਰਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਸਾਰੇ ਮਿਆਰੀ ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਉਰਟੀ ਬੈਨਿਫਿਟ ਅਤੇ ਕਿਤਾਕਾਰੀ ਸੰਬੰਧੀ ਲਾਭ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਗੇ।

8. **ਕੰਮ ਕਰਨ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧਾਂ ਵਿੱਚ ਵਾਜਬ ਬਦਲਾਅ**- ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਦੀ ਇਨਫੈਕਸ਼ਨ ਦਾ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦੀ ਫਿਟਨੈਸ ਨਾਲ ਕੋਈ ਸਬੰਧ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧੀ ਬਿਮਾਰੀ ਨਾਲ ਇਹ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਵਾਜਬ ਬਦਲਾਅ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ।

9. **ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਜਾਰੀ ਰੱਖਣਾ**- ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਇਨਫੈਕਸ਼ਨ ਕਿਸੇ ਨੂੰ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਤੋਂ ਹਟਾਉਣ ਦਾ ਕਾਰਨ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਹੋਰ ਬਿਮਾਰੀਆਂ ਦੇ ਵਾਗੂੰ ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧੀ ਬਿਮਾਰੀ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਡਾਕਟਰੀ ਤੋਰ ਤੇ ਫਿੱਟ ਹੋਣ ਤਕ ਢੁਕਵੇਂ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।

10. **ਪ੍ਰਬੰਧਨ**- ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਦਾ ਉੱਚਤਮ ਪੱਧਰ ਸਪੱਸ਼ਨ ਤੋਰ ਤੇ ਗੈਰ ਪੱਖਪਾਤੀ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਨੀਤੀਆਂ, ਏਡਜ਼ ਅਤੇ ਐਸ ਟੀ ਡੀ ਬਾਰੇ ਜਾਗਰੂਕ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਾਂ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨਗੇ।

11. **ਸੂਚਨਾ, ਸਿੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸੰਚਾਰ / ਵਿਹਾਰ ਤਬਦੀਲੀ ਸੰਚਾਰ**- ਐਸ ਐਮ ਐਲ ਮਹਿੰਦਰਾ ਆਪਣੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਉਨਾਂ ਦੀ ਨਿੱਜੀ ਜਿੰਦਗੀ ਵਿੱਚ ਜੋਖਮ ਘਟਾਉਣ ਲਈ ਉਨਾਂ ਨੂੰ ਸੰਵੇਦਨਸ਼ੀਲ, ਸਹੀ, ਆਧੁਨਿਕ ਅਤੇ ਉਚਿਤ ਆਈ.ਈ.ਸੀ / ਬੀ.ਸੀ.ਸੀ ਸਿਹਤ ਸਿੱਖਿਆ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗਾ।

12. **ਹੈਲਥ ਕੇਅਰ ਵਰਕਰ**– ਜਿਥੇ ਕੀਤੇ ਵੀ ਐਚ ਆਈ ਵੀ ਇਨਫੈਕਸ਼ਨ ਹੋਣ ਦਾ ਖਤਰਾ ਹੋਵੇਗਾ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਹੈਲਥ ਕੇਅਰ, ਜਿਥੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਖੂਨ ਜਾਂ ਖੂਨ ਦੇ ਉਤਪਾਦਾਂ ਦਾ ਸਾਹਮਣਾ ਕਰਨਾ ਪੈਂਦਾ ਹੈ) ਐਸ ਐਮ ਐਲ ਮਹਿੰਦਰਾ ਖਾਸ ਸਿੱਖਿਆ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗੀ ਅਤੇ ਨਾਲ ਹੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਸਾਜੋਂ ਸਮਾਨ ਉਪਲੱਬਧ ਕਰੇਗੀ ਅਤੇ ਸਹੀ ਇਨਫੈਕਸ਼ਨ ਕੰਟਰੋਲ ਕਾਰਜ ਵਿਧੀਆਂ ਨੂੰ ਪੱਕੇ ਤੋਰ ਤੇ ਲਾਗੂ ਕਰੇਗੀ।

13. **ਮੌਕਾਪ੍ਰਸਤ ਬਿਮਾਰੀਆਂ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ**– ਸਰਕਾਰੀ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਅਤੇ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਏਡਜ਼ ਕੰਟਰੋਲ ਸਗੰਠਨ ਦੇ ਦਿਸ਼ਾ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਐਸ ਐਮ ਐਲ ਮਹਿੰਦਰਾ ਸਾਰੇ ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਦੇ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਦੀ ਮੌਕਾਪ੍ਰਸਤ ਇਨਫੈਕਸ਼ਨ ਦਾ ਇਲਾਜ ਜਾਰੀ ਰੱਖੇਗੀ।

<u>ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਚਿੰਤਾਵਾਂ–</u>

ਰਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ–ਐਸ ਐਮ ਐਲ ਮਹਿੰਦਰਾ ਨੂੰ ਆਪਣੀ ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਲਈ ਕੋਈ ਜ਼ੁੰਮੇਵਾਰੀ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।

ਸੇਵਾਵਾਂ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ– ਕਰਮਚਾਰੀ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪ੍ਰੀਵਾਰ ਕੰਪਨੀ ਵੱਲੋਂ ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ./ ਏਡਜ਼ ਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਵਿਦਿਅਕ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਤੇ ਸਲਾਹ ਮਸ਼ਵਰੇ ਵਿੱਚ ਹਿੱਸਾ ਲੈ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਅਧਿਕਾਰ– ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਵਾਲੇ ਲੋਕ ਇਕੋ ਜਿਹੇ ਅਧਿਕਾਰ ਅਤੇ ਮੌਕੇ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹਨ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਹੋਰ ਗੰਭੀਰ ਜਾਂ ਜੀਵਨ ਖਤਰੇ ਵਾਲੀਆਂ ਬਿਮਾਰੀਆਂ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।

ਮੁੱਢਲੀ ਸਹਾਇਤਾ– ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਲੋੜੀਂਦੀ ਮੁੱਢਲੀ ਸਹਾਇਤਾ ਦੇਣ ਸਮੇਂ ਸਾਰੀਆਂ ਮਿਆਰੀ ਸਾਵਧਾਨੀਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਤਾਂ ਜੋ ਐਚ.ਆਈ.ਵੀ. / ਏਡਜ਼ ਫੈਲਣ ਦਾ ਖਤਰਾ ਘੱਟ ਹੋਵੇ।

ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਨੂੰ ਇਸ ਪਾਲਿਸੀ ਦੀ ਕਾਪੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਉਹ HR ਡਿਪਾਰਟਮੈਂਟ ਤੋਂ ਮੁਫ਼ਤ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ